

Số: 718 /QĐ-UBND

Xuân Lộc, ngày 29 tháng 02 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc giao chỉ tiêu các nhiệm vụ trọng tâm trong  
công tác cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN XUÂN LỘC**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 194/QĐ-UBND ngày 23/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về giao chỉ tiêu các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 17/01/2024 về cải cách hành chính huyện Xuân Lộc năm 2024;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ tại Tờ trình số 144/TTr-PNV ngày 26/02/2024.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Giao chỉ tiêu thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2024 cho các đơn vị, xã, thị trấn (Phụ lục kèm theo).

**Điều 2.** Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai các giải pháp thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu nêu trên và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về kết quả đạt được.

**Điều 3.** Trưởng phòng Nội vụ căn cứ chỉ tiêu được giao tại Điều 1 và kết quả thực hiện Bộ Chỉ số cải cách hành chính tham mưu Chủ tịch UBND huyện đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các đơn vị, xã, thị trấn.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này, kể từ ngày ký. /

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Thường trực Huyện ủy (báo cáo);
- Thường trực HĐND huyện (báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT.UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.NV-CCHC (Lợi)



**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thị Cát Tiên**

**Phụ lục:**

**Giao chỉ tiêu các nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2024**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 718 /QĐ-UBND ngày 29 tháng 02 năm 2024 của Chủ tịch UBND huyện)



STT	NỘI DUNG	NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU THỰC HIỆN NĂM 2024	
		Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, đơn vị liên quan	UBND các xã, thị trấn
1	Kịp thời kiện toàn Ban Chỉ đạo cải cách hành chính huyện và tổ chức họp giao ban định kỳ theo quy định	Nhiệm vụ thường xuyên	Nhiệm vụ thường xuyên
2	Kết quả thực hiện nhiệm vụ được UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao	Hoàn thành đúng hạn 100%	Hoàn thành đúng hạn 100%
3	Hồ sơ thủ tục hành chính được số hóa	Tối thiểu 40%	Tối thiểu 35%
4	Kiến nghị phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính	Tối thiểu 10%	Tối thiểu 10%
5	Kết quả hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được cung cấp đồng thời cả bản điện tử có đầy đủ giá trị pháp lý	Tối thiểu 30%	Tối thiểu 20%
6	Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến	Tối thiểu 40%	Tối thiểu 40%
7	Tỷ lệ giải quyết hồ sơ đúng hạn	Tối thiểu 98%	Tối thiểu 98%
8	Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính	Tối thiểu 94%	Tối thiểu 94%
9	Tỷ lệ phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan đến thủ tục hành chính được xử lý dứt điểm trong thời gian quy định	Tối thiểu 97%	Tối thiểu 97%
10	Tỷ lệ người dân hài lòng về việc xử lý phản ánh kiến nghị	Tối thiểu 93%	Tối thiểu 93%

STT	NỘI DUNG	NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU THỰC HIỆN NĂM 2024	
		Các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, đơn vị liên quan	UBND các xã, thị trấn
11	Tỷ lệ giao dịch thanh toán không tiền mặt các hồ sơ thủ tục hành chính	Tối thiểu 15%	Tối thiểu 15%
12	Tỷ lệ cơ quan, đơn vị được kiểm tra cải cách hành chính, công vụ, kỷ luật kỷ cương hành chính	Tối thiểu 70%	Tối thiểu 80%
13	Hoạt động kiểm tra được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý	Tối thiểu 50%	Tối thiểu 50%
14	Sáng kiến trong cải cách hành chính	Ít nhất 03 sáng kiến	Ít nhất 03 sáng kiến