

KẾ HOẠCH

tổ chức Hội nghị đối thoại giữa đồng chí Bí thư Huyện ủy với Nhân dân về thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn huyện

Thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/HU ngày 31/10/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về triển khai phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn; xử lý chất thải thực phẩm bằng phương pháp sử dụng vi sinh vật bản địa trên địa bàn huyện; thực hiện Quyết định số 728-QĐ/TU ngày 12/9/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về “Quy chế đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu các cấp ủy đảng, người đứng đầu chính quyền ở địa phương các cấp trong tỉnh với Nhân dân”. Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng Kế hoạch tổ chức đối thoại trực tiếp giữa đồng chí Bí thư Huyện ủy, đồng chí Chủ tịch UBND huyện với Nhân dân về thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I/. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1/. Mục đích

- Nhằm nắm bắt ý kiến của Nhân dân về quá trình thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/HU ngày 31/10/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; Chỉ thị số 54-CT/TU ngày 24/3/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn và hoạt động thu gom, vận chuyển, xử lý chất thải rắn sinh hoạt sau khi được phân loại trên địa bàn; Văn bản số 3049/UBND-KTN ngày 26/3/2024 của Ủy ban Nhân dân tỉnh về phối hợp trong triển khai mô hình Dân vận khéo “Phân loại chất thải rắn có khả năng tái sử dụng, tái chế”.

- Tăng cường công tác tuyên truyền đến đoàn viên, hội viên và nhân dân về ý nghĩa thiết thực của việc phân loại rác thải rắn tại nguồn, nâng cao ý thức tự giác thực hiện phân loại rác thải sinh hoạt tại nguồn, phân loại riêng biệt chất thải rắn có khả năng tái sử dụng góp phần bảo vệ môi trường và tiết kiệm chi phí trong sản xuất trong nhân dân.

- Hội nghị là diễn đàn đề các ban ngành, đoàn thể cấp cơ sở và Nhân dân trực tiếp phản ánh những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện nội dung phân loại rác thải rắn tại nguồn. Qua đó có những chỉ đạo điều chỉnh kịp thời để nhân

dân đồng thuận thực hiện hiệu quả các chỉ tiêu phân loại rác thải tại nguồn, phân loại chất thải rắn tại nguồn trên địa bàn huyện.

2/. Yêu cầu

- Việc tổ chức đối thoại phải được chuẩn bị chu đáo về nội dung, kịp thời, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, hiệu quả, tránh hình thức; đảm bảo cho Nhân dân thực hiện tốt chức năng giám sát, tham gia góp ý kiến xây dựng Đảng, chính quyền vì mục tiêu phát triển kinh tế-xã hội, quốc phòng-an ninh trên địa bàn huyện.

- Trên cơ sở ý kiến phát biểu của đoàn viên, hội viên và các hộ dân, đồng chí Bí thư Huyện ủy, đồng chí Chủ tịch UBND huyện sẽ ghi nhận ý kiến và trực tiếp chỉ đạo, giải quyết vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân thuộc thẩm quyền của huyện trong quá trình đối thoại hoặc kiến nghị cấp trên giải quyết sau khi kết thúc đối thoại để người dân yên tâm tham gia thực hiện mô hình.

- Các ban, ngành, Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn tham gia phải đảm bảo đúng thành phần, chuẩn bị các tài liệu liên quan để kịp thời tham mưu đồng chí Bí thư Huyện ủy, đồng chí Chủ tịch UBND huyện trả lời các ý kiến của người dân theo quy định.

II/. NỘI DUNG ĐỐI THOẠI

Hội nghị gặp gỡ, đối thoại giữa đồng chí Bí thư Huyện ủy và Chủ tịch UBND huyện với Nhân dân về nội dung phân loại chất thải rắn tại nguồn trên địa bàn huyện tập trung vào các nội dung liên quan như:

1. Báo cáo về kết quả phân loại rác thải rắn tại nguồn trên địa bàn huyện.
2. Cung cấp thông tin về trạm trung chuyển, điểm san lấp rác cho các hộ dân biết.
3. Quy định thời gian của đơn vị thu gom tại các địa phương trên địa bàn huyện (phân loại, xử lý việc thu gom rác như thế nào).
4. Trao đổi các ý kiến thắc mắc, kiến nghị của đoàn viên, hội viên, Nhân dân tại hội nghị.

III/. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, HÌNH THỨC

1/. Thời gian: Dự kiến trong tháng 12/2024 (có thư mời riêng)

2/. Địa điểm: Tại Hội trường Huyện ủy.

3/. Hình thức: Đối thoại theo 02 hình thức

+ Đại biểu ghi nội dung câu hỏi gửi về Văn phòng Huyện ủy và Văn phòng HĐND-UBND huyện tổng hợp báo cáo tham mưu chỉ đạo cơ quan liên quan trả lời các kiến nghị, đề xuất.

+ Đại biểu phát biểu ý kiến tại hội nghị

4/. Chương trình đối thoại

- Văn phòng Huyện ủy tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, chương trình hội nghị đối thoại.

- Đồng chí Bí thư Huyện ủy quán triệt mục đích, yêu cầu, nội dung chủ yếu của hội nghị đối thoại

- UBND huyện tóm tắt báo cáo kết quả thực hiện số 12-NQ/HU ngày 31/10/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về triển khai phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn; xử lý chất thải thực phẩm bằng phương pháp sử dụng vi sinh vật bản địa trên địa bàn huyện.

- Văn phòng Huyện ủy và Văn phòng HĐND-UBND huyện báo cáo tổng hợp các ý kiến của Nhân dân.

- Các đại biểu phát biểu ý kiến theo thứ tự.

- Đồng chí Bí thư Huyện ủy và đồng chí Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo các cơ quan liên quan trả lời, giải trình các ý kiến của Nhân dân

- Đồng chí Bí thư Huyện ủy và đồng chí Chủ tịch UBND huyện trao đổi, ghi nhận các ý kiến, kiến nghị.

- Đồng chí Bí thư Huyện ủy phát biểu kết luận hội nghị.

IV/. THÀNH PHẦN DỰ HỘI NGHỊ

1/. Chủ trì hội nghị: Đồng chí Bí thư Huyện ủy và đồng chí Chủ tịch UBND huyện.

2/. Tổ thư ký giúp việc Hội nghị: 01 chuyên viên Văn phòng Huyện ủy và 01 chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện.

3/. Đại biểu cấp huyện

- Thường trực Huyện ủy.

- Thường trực HĐND huyện.

- Lãnh đạo UBND huyện.

- Lãnh đạo Ban Dân vận Huyện ủy, Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND-UBND huyện.

- Lãnh đạo MTTQ và các tổ chức chính trị-xã hội huyện.

- Thủ trưởng các cơ quan: Phòng Kinh tế- Hạ tầng, Phòng Tài chính-kế hoạch, Phòng Tài nguyên-Môi trường, Phòng Y tế, Phòng Lao động TB&XH huyện.

4/. Đại biểu xã, thị trấn: Đồng chí Bí thư Đảng ủy; Đồng chí Chủ tịch UBND xã, thị trấn; Chủ tịch MTTQ và Trưởng các tổ chức chính trị-xã hội; Trưởng ấp, khu phố.

5/. Đại diện Nhân dân: Mỗi xã, thị trấn mời 05 hộ dân đại diện cho các ấp, khu phố (Giao Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn mời).

6/. Đại biểu đơn vị thu gom rác: Các tổ chức, cá nhân doanh nghiệp thu gom rác thải trên địa bàn huyện (do UBND các xã mời).

V/. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1/. UBND huyện

- Chuẩn bị báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện số 12-NQ/HU ngày 31/10/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện về triển khai phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn; xử lý chất thải thực phẩm bằng phương pháp sử dụng vi sinh vật bản địa trên địa bàn huyện. Đề nghị báo cáo gửi về Thường trực Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy) trước ngày **10/12/2024**.

- Phối hợp nắm tình hình, tổng hợp các ý kiến của người dân và phân công các đơn vị liên quan chuẩn bị trả lời cho người dân tại buổi đối thoại.

- Chỉ đạo các cơ quan tham mưu dự thảo các kết luận, các nội dung chỉ đạo tại Hội nghị gửi về Thường trực Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy) trước ngày 4 ngày diễn ra Hội nghị đối thoại.

- Phân công chuyên viên làm thư ký ghi biên bản đối thoại và phiếu đăng ký phát biểu ý kiến của các hộ dân.

- Chỉ đạo Trung tâm Văn hóa-TT-TT huyện trang trí hội trường, cử phóng viên ghi hình và thông tin về hội nghị gặp gỡ, đối thoại.

HỘI NGHỊ GẶP GỠ, ĐỐI THOẠI

**GIỮA ĐỒNG CHÍ BÍ THƯ HUYỆN ỦY VÀ ĐỒNG CHÍ CHỦ TỊCH
UBND HUYỆN VỚI NGƯỜI DÂN VỀ THỰC HIỆN PHÂN LOẠI
CHẤT THẢI RẮN TẠI NGUỒN TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN**

Vĩnh Cửu, ngàythángnăm

- Chỉ đạo Phòng văn hóa-Thông tin, Trung tâm văn hóa TT-TT huyện tổ chức thông tin, tuyên truyền về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của Hội nghị; thông báo trên trang thông tin điện tử của huyện và hệ thống phát thanh nội dung của kế hoạch để Nhân dân được biết.

2/. Văn phòng Huyện ủy

- Xây dựng Chương trình hội nghị đối thoại; dẫn chương trình hội nghị; phát hành giấy mời; chuẩn bị cơ sở vật chất, kinh phí phục vụ hội nghị.

- Làm công tác tổ chức của buổi đối thoại và phân công chuyên viên làm thư ký ghi biên bản đối thoại và phiếu đăng ký phát biểu ý kiến của các hộ dân.

- Sau buổi đối thoại, tham mưu thông báo kết luận của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền để thông tin đến đoàn viên, Hội viên và Nhân dân.

3/. Ban Dân vận Huyện ủy: Phối hợp với các cơ quan liên quan tổng hợp và chuẩn bị các nội dung đối thoại gửi về Thường trực Huyện ủy **trước ngày 15/12/2024**. Phối hợp các cơ quan liên quan theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này của Ban Thường vụ Huyện ủy.

4/. Các cơ quan ban, ngành, đoàn thể huyện có liên quan: Trên cơ sở các ý kiến của người dân tham mưu tốt nội dung trả lời tại hội nghị đối thoại.

5/. Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị-xã hội huyện; Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn.

- Khảo sát, nắm tình hình đoàn viên, hội viên và Nhân dân, tổng hợp các ý kiến phản ánh, kiến nghị của Nhân dân nội dung hội nghị đối thoại gửi về Ban Dân vận Huyện ủy **trước ngày 10/12/2024**.

- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn mời đại biểu và bố trí phương tiện đưa đón đại biểu dự hội nghị đối thoại theo kế hoạch.

6/. Công an huyện: Xây dựng kế hoạch, phương án bố trí lực lượng, phương tiện bảo đảm an ninh trật tự, an toàn cho hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị tiếp xúc, đối thoại giữa đồng chí Bí thư Huyện ủy, đồng chí Chủ tịch UBND huyện với Nhân dân về thực hiện phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn, yêu cầu các cơ quan liên quan căn cứ Kế hoạch triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Các đ/c UV BTVHU;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lãnh đạo Văn phòng Huyện ủy
- Lãnh đạo VPHĐND-UBND huyện
- LĐ MTTQ và các tổ chức CT-XH
- Hội LHPN, Đoàn TN huyện
- Các phòng, ban ngành huyện
- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn
- Lưu VPHU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Lê Đỗ Kim Chi

